

Allegato A) AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA E L'INDIVIDUAZIONE DI SPONSOR

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI SPONSOR PER LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI AREE A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETA' COMUNALE, SITE ALL'INTERNO DI ROTATORIE STRADALI, AIUOLE, AREE SPARTITRAFFICO.

Al fine di accogliere proposte di Sponsorizzazione per le aree verdi in oggetto non ancora assegnate, il Comune di Reggio Emilia rende noto l'interesse a ricercare soggetti Sponsor per la progettazione, realizzazione e manutenzione DI AREE A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETA' COMUNALE, SITE ALL'INTERNO DI ROTATORIE STRADALI, AIUOLE, AREE SPARTITRAFFICO, ai sensi del combinato disposto del co. 4 dell'art. 134 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023), della disciplina generale di cui agli artt. 119 TUEL (D.Lgs. 267/2000) e 43 legge 449/1997 e dell'art.23 comma 7 bis del D.Lgs. n. 285/1992 e s.m.i., secondo le modalità previste dal presente Avviso.

1. AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

COMUNE DI REGGIO EMILIA, con sede in Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia (R.E.) - tel. 0522/456192 - sito internet www.comune.re.it

2. OGGETTO

PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI AREE A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETA' COMUNALE, SITE ALL'INTERNO DI ROTATORIE STRADALI, AIUOLE E AREE SPARTITRAFFICO, COME MEGLIO INDIVIDUATE NELL'ALLEGATO 1 - "Elenco ROTATORIE STRADALI, AIUOLE, AREE SPARTITRAFFICO".

Gli oneri derivanti dagli interventi (Sponsorizzazione) sono quelli relativi alla PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE NONCHE' EVENTUALE ALLACCIO IDRICO e dovranno essere a completo carico del soggetto (Sponsor) che fornisce la prestazione richiesta dall'Amministrazione Comunale (Sponsee).

Il corrispettivo consiste nella possibilità riconosciuta allo Sponsor di installare mezzi pubblicitari all'interno delle aree verdi interessate (spazio pubblicitario).

3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ARCH. SAVERIO CIOCE - DIRIGENTE DEL SERVIZIO CURA DEI QUARTIERI.

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE (Sponsor)

POSSONO PARTECIPARE TUTTI I SOGGETTI sia pubblici sia privati, di qualsiasi forma e natura giuridica, purché non si trovino in alcuna delle situazioni di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Nel caso di operatori economici, potranno essere ammessi alla gara i soggetti che, alla data di presentazione della domanda siano in possesso di P.IVA o codice fiscale;

Gli aspiranti Sponsor dovranno autocertificare:

- a) inesistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata da norme di legge pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;
- b) inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- c) inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (per le imprese);
- d) non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

Il possesso dei requisiti viene autocertificato utilizzando il facsimile “MODELLO DI DOMANDA_dichiarazione unica sostitutiva - allegato B” avviso di ricerca di Sponsor”.

Non sono ammesse proposte di Sponsorizzazioni provenienti da organismi, enti o associazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa o che riguardino pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzione di tabacchi, prodotti alcolici, materiale pornografico ed a sfondo sessuale o riferita allo sfruttamento del lavoro minorile, al gioco d'azzardo, alla vendita di armi per finalità diverse dall'uso sportivo, i messaggi offensivi incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia.

L'Amministrazione Comunale ha piena facoltà di rifiutare proposte pervenute da Sponsor che rientrino nelle casistiche sopra elencate. Si riserva inoltre la facoltà di non accettare proposte di collaborazione e sponsorizzazione da parte di soggetti che svolgono attività particolari, confliggenti con le linee di attività istituzionale dell'Amministrazione, che possano costituire pregiudizio o danno all'immagine ed alle iniziative dell'Ente o che possano creare conflitto di interessi tra l'attività pubblica o privata.

Il soggetto aggiudicatario potrà svolgere i lavori in forma diretta (personalmente o attraverso la propria attività qualora qualificata) o indiretta (mediante ricorso ad altri soggetti professionalmente abilitati). In entrambi i casi, dovrà essere impiegato personale qualificato a svolgere lavorazioni di realizzazione e manutenzione del verde e di giardinaggio, nonché abilitato all'utilizzo di mezzi e attrezzature necessarie alla realizzazione e manutenzione dell'apparato vegetale proposto, nel rispetto delle norme di sicurezza per lo svolgimento di attività in prossimità o sulla sede stradale.

Nei casi in cui la manutenzione della/e rotatoria/e sia affidata a terzi, questi ultimi dovranno essere in possesso dei medesimi requisiti di cui al presente articolo.

5. CORRISPETTIVO

Quale corrispettivo per la progettazione, realizzazione e per la successiva manutenzione, lo Sponsor potrà installare mezzi pubblicitari esclusivamente all'interno dell'area verde in oggetto e nel rispetto delle prescrizioni tecniche riportate nell'elaborato Allegato 3).

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Gli Sponsor potranno presentare la propria offerta per la **progettazione, realizzazione e manutenzione delle aree verdi da allestire.**

Per essere ammesso alla selezione ciascun aspirante Sponsor dovrà far pervenire un plico con la dicitura “**NON APRIRE - Domanda per l’affidamento a privati di aree verdi**” contenente due buste controfirmate sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante.

BUSTA 1. dovrà recare all’esterno la dicitura “**Documentazione Amministrativa**” e dovrà contenere i seguenti documenti:

- Modello di domanda dichiarazione sostitutiva di certificazioni di cui si allega facsimile (Allegato B), sottoscritta dal legale rappresentante, del quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

BUSTA 2. dovrà recare all’esterno la dicitura “**Documentazione Tecnica**” e dovrà contenere il seguente documento:

- progetto di fattibilità dell’intervento sull’area verde composto dai seguenti elaborati:
 - ◆ planimetria in scala adeguata a colori con rappresentazione dell’assetto vegetale proposto, indicando le specie previste, il portamento, i materiali utilizzati, la posizione dei cartelli di sponsorizzazione conformi al modello assegnato dal presente bando (art.23, co. 7 Bis del Codice della strada *approvato con Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n.285*);
 - ◆ planimetria in scala adeguata dello schema dell’impianto di irrigazione;
 - ◆ prospetto o sezione significativa in scala adeguata.

Il plico contenente le due buste dovrà essere indirizzato all’Archivio Generale - Sezione Protocollo - del Comune di Reggio Emilia , Via Mazzacurati, 11, **previo appuntamento telefonando al n.ro 0522/456229** - 42122 Reggio Emilia a mezzo Raccomandata o tramite consegna a mano, entro e non oltre il giorno

08/06/2026 alle ore 13,00.

I progetti proposti verranno valutati da una commissione tecnica specificatamente individuata, che si riserva fin d’ora la possibilità di approvare i progetti con eventuali prescrizioni.

Si procederà ad affidare massimo n. 2 (due) aree a ciascun richiedente per ogni bando pubblicato.

Per ogni area è ammessa la sponsorizzazione di non più di due richiedenti purché ogni partecipante presenti singolarmente la propria istanza corredata dalla documentazione sopra descritta.

La domanda dovrà riportare l'indicazione delle aree a verde richiesta, ciascuna con offerta pari o in aumento rispetto al periodo di manutenzione minimo richiesto di anni 4 (quattro) fino ad un massimo di anni 9 (nove), rinnovabile una sola volta, nel caso in cui l'aggiudicatario abbia proposto un periodo di manutenzione inferiore ai 9 anni.

Nel caso due o più candidature riguardino la medesima area, l'assegnazione avverrà in base alla qualità della soluzione progettuale proposta, sulla base dei criteri di cui al punto 7 del presente avviso; in caso di soluzioni analoghe si privilegerà la proposta con il maggior numero di anni di sponsorizzazione (che non potrà comunque essere superiore a 9 anni, rinnovo compreso).

Si precisa che l'Amministrazione Comunale (Sponsee), potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati.

Al ricevimento della comunicazione via pec di affidamento/assegnazione dell'area, la Parte dovrà consegnare, **entro 45 giorni** la seguente documentazione (*a pena della revoca dell'affidamento*)

1. **Progetto esecutivo di sistemazione dell'area**, secondo quanto stabilito dagli "INDIRIZZI PROGETTUALI" indicati nella Delibera di Giunta n. 2720 del 16/02/2004 e cioè:
 - Il progetto non può contenere elementi riconducibili alle attività o al marchio dello Sponsor;
 - Il progetto deve garantire il rispetto delle norme sulla sicurezza della circolazione stradale con particolare attenzione alle distanze di visibilità;
 - Il progetto dovrà porre particolare attenzione al paesaggio e al contesto circostante.

Il progetto deve essere redatto dallo Sponsor o da terzi, comunque su commissione dello stesso.

Elaborati richiesti:

- planimetria in scala 1:200 dell'area verde inserita nel contesto;
- planimetria in scala 1:100 a colori del particolare dell'area verde;
- planimetria in scala adeguata dell'impianto di irrigazione, se presente, con specifiche dei materiali utilizzati;
- prospetto o sezione significativa in scala adeguata;
- indicazione delle specie vegetali, delle loro quantità e delle distanze di impianto al fine di valutare al meglio la proposta;
- particolari di dettaglio laddove occorrenti;
- la posizione e la quantità dei cartelli pubblicitari;

- cronoprogramma relativo alle fasi di progettazione e realizzazione dell'intervento proposto.
2. **Piano delle manutenzioni** composto da una relazione dove vengono evidenziati: il ciclo e il programma di tutti gli interventi manutentivi sia per le piante che per gli impianti di irrigazione (settimanale, mensile, annuale) avendo cura di evidenziare gli interventi aggiuntivi e/o ulteriori rispetto a quelli già obbligatori descritti nell'allegato 2 - Programma manutentivo minimo per la gestione delle AREE A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETA' COMUNALE, SITE ALL'INTERNO DI ROTATORIE STRADALI, AIUOLE, AREE SPARTITRAFFICO;
 3. **Preventivo di spesa** per la sistemazione e manutenzione delle aree verdi. Gli importi del preventivo saranno quelli che verranno fatturati al termine della sistemazione ed al termine di ogni anno di manutenzione. I costi relativi all'installazione dell'impianto di irrigazione sono a carico dello Sponsor, comprensivi di verifica, ripristino ed eventuale nuovo allaccio;
 4. **Dichiarazione del soggetto qualificato** che sarà incaricato della realizzazione e manutenzione dell'area verde.

Preme evidenziare alcune indicazioni e/o prescrizioni necessarie per la redazione della "proposta progettuale":

- l'offerta, a pena di inammissibilità, deve avere ad oggetto l'intera area verde di interesse;
- gli interventi andranno progettati facendo riferimento alle vigenti disposizioni di legge;
- per la sistemazione dell'area verde, potranno essere proposte sistemazioni a prato con specie erbacee anche tappezzanti in combinazione con specie arboree di classe dimensionale adeguata, specie arbustive anche in forma obbligata, e/o composizioni di specie tappezzanti o rampicanti o fiorite;
- non è ammesso l'utilizzo di tappeti di erba sintetica né di pavimentazioni impermeabili;
- dal punto di vista altimetrico la rotatoria dovrà avere una pendenza compresa tra il 6% (seipercento) ed il 10% (diecipercento), degradando dal centro della stessa sino a raccordarsi con il cordolo di contenimento;
- la corona circolare esterna all'aiuola, per una fascia minima di metri 2 (due), deve essere esclusivamente a verde, tipo tappeto erboso, in maniera tale da garantire la piena visibilità stradale. Tale fascia minima sarà valutata nel caso di rotonde con diametri ridotti;
- La progettazione del verde all'interno delle rotatorie stradali dovrà prevedere l'utilizzo di specie vegetali autoctone o naturalizzate, compatibili con il contesto climatico e paesaggistico locale, valorizzando l'identità territoriale e migliorando la qualità percettiva degli spazi stradali.
Le specie vegetali dovranno avere caratteristiche di bassa manutenzione, modesto fabbisogno idrico e resistenza a condizioni di stress ambientale (inquinamento, stress idrici e termici).

Sono da preferire specie sempreverdi e perenni che garantiscano continuità estetica durante tutto l'anno, evitando l'uso di specie stagionali a elevata deperibilità o a necessità colturali elevate. Dovranno inoltre essere privilegiate le varietà "*fruitless*" (ossia non fruttifere) per evitare la caduta di materiale organico sulla carreggiata, che potrebbe costituire pericolo per la circolazione o richiedere frequenti interventi di pulizia o attirare fauna selvatica. La scelta delle componenti vegetale dovrà inoltre tenere conto del portamento vegetativo delle singole specie, collocando presso il centro della rotatoria le piante con maggior sviluppo, mentre quelle di dimensioni più contenute e/o a portamento tappezzante potranno essere collocate più all'esterno della rotatoria così da non ostacolare la visibilità veicolare e facilitare l'accesso ad eventuali mezzi manutentivi. Le specie arboree potranno essere utilizzate dove le condizioni di spazio siano sufficienti a consentire il libero sviluppo della chioma senza interferenze con la visibilità e viabilità stradale e con l'illuminazione pubblica. È escluso l'utilizzo di specie invasive, con apparati radicali superficiali o con caratteristiche che possano costituire un rischio per la sicurezza. Qualora venissero realizzati nuovi impianti d'irrigazione dovranno essere improntati all'ottimizzazione del consumo idrico e dovranno essere dotati di sistema di automazione.

7. CRITERI DI SELEZIONE DELLO Sponsor

I progetti offerti verranno valutati da una commissione tecnica specificatamente individuata, che si riserva fin d'ora la possibilità di approvare i progetti con eventuali prescrizioni.

L'affidamento verrà disposto a favore dell'aspirante Sponsor che abbia presentato l'offerta di Sponsorizzazione di maggiore valore qualitativo da determinarsi mediante attribuzione di un punteggio secondo i criteri sotto riportati.

Nel caso di più proposte per la stessa rotatoria sarà predisposta una graduatoria di merito per area verde.

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di affidare la Sponsorizzazione anche in presenza di una sola offerta per area verde oggetto dell'Avviso Pubblico;
- per le aree verdi non assegnate di procedere successivamente anche a trattativa diretta con gli eventuali interessati dando precedenza ai partecipanti al presente Avviso meglio posizionati in graduatoria e agli operatori che hanno espresso manifestazione di interesse alla Sponsorizzazione.

Criteri di selezione:

Valore ponderale	Punteggio massimo	Articolazione del punteggio
------------------	-------------------	-----------------------------

		descrizione	punteggio
Qualità complessiva del progetto dal punto di vista tecnico e ambientale /dell'intervento di miglioramento delle aree verdi già allestite	35	Qualità della proposta progettuale con particolare attenzione all'inserimento paesaggistico, ambientale ed urbano nel contesto di riferimento	Attribuiti massimo <u>20 punti</u>
		Originalità della proposta	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>
		Completezza della proposta con assunzione a proprio carico anche delle aree di contorno, e aiuole spartitraffico	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>
		Uso di piante autoctone e stagionali tali da rinnovare periodicamente l'aiuola (qualità, quantità, n.rinnovi)	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>
Miglior Piano di manutenzione del verde	35	Accuratezza della manutenzione (n. interventi, cicli di trattamento, caratteristiche e modalità, tempi degli interventi di manutenzione sia per i tappeti erbosi, le piante, gli impianti, ecc.)	Attribuiti massimo <u>30 punti</u>
		Uso di prodotti e interventi eco-compatibili	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>
Minor tempo di realizzazione degli interventi di miglioramento	10	Dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna l'affidatario deve realizzare la proposta progettuale entro i successivi 90 giorni, considerando l'interruzione dei termini dal 01/05 al 30/09 (v. art. 10).	Attribuiti <u>punti 5</u> fino ad un massimo di 10 punti
Maggiore durata del contratto, nei limiti della durata massima di 9 anni	10	Per ogni anno oltre il minimo	Attribuiti <u>punti 2,5</u> fino ad un massimo di 10 punti
Soggetto che ha già gestito la	10	Nel caso di soggetto che ha già gestito la manutenzione della	Attribuiti <u>punti 2,5</u>

manutenzione della medesima area		medesima area con soddisfazione da parte dell'Amministrazione	fino ad un massimo di 10 punti
----------------------------------	--	---	--------------------------------

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà:

- di non procedere all'affidamento o di procedere alla revoca dello stesso per motivi di interesse pubblico;
- di proporre variazioni alla proposta progettuale presentata in sede di offerta per area verde, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente e, in tal caso, si riserva altresì la facoltà di negoziare le migliori condizioni con l'offerente;
- di affidare la Sponsorizzazione di un numero di aree verdi minore o uguale a due allo stesso soggetto;
- di procedere, nel caso di impossibilità a stipulare il contratto con il concorrente primo classificato per mancanza dei requisiti richiesti, ad affidare la Sponsorizzazione all'aspirante Sponsor successivo in graduatoria previo accertamento dei requisiti;
- di procedere, nel caso in cui un aspirante Sponsor sia inserito in graduatoria ma non risulti assegnatario di nessuna area verde, a negoziare l'assegnazione della/e area/e non assegnata/e.
- per le rotatorie stradali eventualmente non assegnate, per carenza di specifiche domande, di procedere a trattativa diretta con gli eventuali soggetti privati interessati nel rispetto dei termini e dei parametri previsti nell'avviso, consultando l'apposito "Elenco rotatorie andate deserte nel Bando", pubblicato sul nostro Sito Istituzionale.

8. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEGLI SPONSOR

Allo sponsor si chiede di effettuare (previo specifico sopralluogo sul posto), a propria cura e spese la sistemazione ai fini dell'abbellimento e la successiva manutenzione del verde pubblico.

Le opere di sistemazione dovranno privilegiare le soluzioni che prevedono l'utilizzo del verde con particolare riferimento alle specie autoctone.

La scelta delle specie da mettere a dimora dovrà essere attentamente valutata alla luce della presenza o meno dell'impianto di irrigazione.

Le aree verdi e le rotatorie stradali dovranno essere conservate nelle migliori condizioni di manutenzione *-evitando di arrecare danni alle alberature e alle strutture esistenti-* e con la massima diligenza, per il miglioramento del verde e per la salvaguardia della salute ed igiene pubblica.

La manutenzione, la gestione delle infestanti, l'eventuale potatura di contenimento delle piante esistenti, ecc. dovrà essere realizzata secondo le migliori regole della tecnica. Riguardo la potatura degli alberi qualora presenti, questa deve essere effettuata nel rispetto del vigente Regolamento del Verde evitando le capitozzature e gli interventi non conformi alla tecnica del taglio di ritorno.

E' vietato l'utilizzo di fitofarmaci se non nei limiti consentiti dalle linee di indirizzo regionale.

Al fine di garantire il mantenimento in perfetta condizione dell'area, l'affidatario dovrà provvedere all'esecuzione delle opere di manutenzione minime di seguito elencate:

- conservazione delle aree a prato, mediante un insieme sinergico di interventi comprendente la pulizia (anche di eventuali rifiuti presenti), lo sfalcio, la rifilatura delle aiuole, la raccolta e lo smaltimento della vegetazione recisa, l'eventuale reintegro/rifacimento delle parti secche o diradate;
- conservazione degli arbusti comprendente: la potatura di tutte le specie al raggiungimento dell'altezza massima stabilita, l'eliminazione della vegetazione infestante, la fertilizzazione, il reintegro delle piantumazioni morte o rubate;
- raccolta delle foglie, laddove necessaria e per un numero di volte adeguato al decoro dell'area e alla tipologia delle specie vegetali;
- rimonda del secco delle specie arboree ad alto fusto. Potature di ritorno solo se necessarie;
- collocazione di fiori, alberi, arbusti singoli o in forma di siepi;

Si precisa che verranno imputati allo sponsor direttamente i consumi idrici inerenti gli impianti di irrigazione, il quale si dovrà intestare l'utenza.

Le opere sopraelencate dovranno essere eseguite ogni qual volta lo impongano le condizioni.

Eventuali arricchimenti e migliorie sono presentate sotto forma di proposta dallo sponsor e preventivamente approvate dal Comune.

Sono a carico degli sponsor le spese inerenti l'acquisto di materiali per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde (fornitura e cura di specie arboree e arbustive, di fiori ecc.) nonché il pagamento del personale o Ditta eventualmente impiegati per la gestione delle aree verdi.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione che non sia contemplata nella proposta, dovrà essere sottoposta all'ufficio competente comunale e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta all'affidatario.

A loro volta, gli sponsor si assumono la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione e/o manutenzione - comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo di Sponsorizzazione, sollevandone contestualmente l'Amministrazione Comunale.

Al momento della riconsegna, l'area e gli impianti installati dovranno essere in perfette condizioni di manutenzione.

Alla scadenza della convenzione, o nel caso di rescissione, alberi, arbusti e quant'altro piantumato/allocato sulle aree date in sponsorizzazione (es. impianti di irrigazione, o quanto altro autorizzato), sulla rotatoria, sulla corona di rotazione, sulle aiuole spartitraffico, sui bordi laterali e sui bordi laterali di intersezione, rimarranno di proprietà dell'Amministrazione.

Alla scadenza della convenzione, o nel caso di rescissione, su semplice richiesta dell'Amministrazione, lo sponsor è comunque obbligatorio al ripristino dello stato dei luoghi, da effettuarsi a cura e spese dello sponsor, che consisterà nella rimozione di tutte le eventuali installazioni e/o personalizzazioni realizzate all'interno dell'area, nella sistemazione a prato, compresa la risemina, che dovrà essere eseguita entro 30

giorni dalla richiesta, fatto salvo gli impianti di irrigazione realizzati, che rimarranno in dotazione dell'area verde.

Nel caso la parte non ottemperasse, le verranno addebitate tutte le spese sostenute dall'ente per ripristinare la situazione iniziale.

La Parte dovrà consentire l'eventuale effettuazione di interventi di sistemazione di impianti o servizi presenti all'interno dell'area in consegna, che potranno essere effettuati da parte del Comune, di aziende comunali o di altri enti preposti a lavori di interesse pubblico, che a conclusione degli interventi provvederanno al ripristino delle zone interessate dai lavori.

9. OBBLIGHI DEL COMUNE

A fronte della manutenzione delle rotatorie e delle aree verdi a titolo gratuito, il Comune concede l'utilizzo della stessa area per la sistemazione stabile di cartelli istituzionali del soggetto affidatario in un numero pari a massimo 4 (quattro) cartelli per ogni area o rotatoria stradale, salvaguardando la segnaletica stradale necessaria e nel rispetto del Codice della Strada.

Il Soggetto o i Soggetti a cui verrà affidata la sponsorizzazione provvederà/provederanno ad apporre, in forma stabile e per la durata della sponsorizzazione, dei cartelli che pubblicizzino l'intervento secondo il modello individuato e concordato fra le parti, nel rispetto delle specifiche tecniche impartite dall'Amministrazione Comunale e *-in primis-* del vigente Codice della strada - *approvato con Decreto Legislativo 30 aprile 1992, art. 23, co. 7 bis;*

In ogni caso, le caratteristiche, i colori e la collocazione dei cartelli istituzionali, di uguale tipologia per tutte le aree, dovranno rispettare il D.P.R. 495/92 e s.m.i. e dovranno essere concordati con l'Amministrazione Comunale.

E' vietato collocare, sui cartelli, pubblicità di altre aziende, imprese, ditte, ecc. pena la decadenza immediata del contratto senza che l'affidatario possa avanzare pretese risarcitorie.

I cartelli istituzionali di sponsorizzazione presenti sulle aree interessate non conformi a quanto stabilito nel presente bando saranno rimossi con onere a carico del contraente.

La collocazione dei cartelli istituzionali di sponsorizzazione deve garantire la visibilità della segnaletica stradale e non creare confusione o interferenze all'utente della strada. Ciascun cartello dovrà essere realizzato con materiale idoneo e collassabile che, ad ogni eventuale impatto, non opponga resistenza al veicolo.

Nella scelta e nell'abbinamento dei colori si dovranno evitare combinazioni tali da generare confusione con i cartelli della segnaletica stradale. Si dovrà evitare in particolare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali di obbligo e divieto e l'uso della gradazione di azzurro intenso impiegato per l'indicazione del senso di marcia obbligatorio.

Non è ammessa alcuna illuminazione specifica per i cartelli né per il verde, in quanto l'illuminazione stradale esistente è idonea a garantire la sicurezza della circolazione, e ulteriori sorgenti luminose potrebbero provocare disturbo alla viabilità con conseguente minaccia per la sicurezza della circolazione.

10. TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Dalla data di approvazione del progetto definitivo-esecutivo, lo Sponsor deve realizzare e completare la proposta di sistemazione della/e area/e verde/i **nel termine di 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi**, fatto salvo la migliore offerta temporale presentata in sede di gara. Si precisa che si considera l'interruzione dei termini dichiarati nell'offerta tecnica dal 01/05 al 30/09, allo scopo di garantire migliori prospettive di attecchimento delle piante. Qualora l'aggiudicatario ritenga di poter effettuare l'intervento anche durante il suddetto periodo, deve comunque garantire l'irrigazione e l'attecchimento delle piante.

11. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DI ASSEGNAZIONE

- 1) progetto esecutivo;
- 2) polizza assicurativa per danni verso il Comune e polizza responsabilità civile verso terzi per una somma assicurata, dipendente dalla tipologia di installazione, di almeno Euro 5.000.000,00;
- 3) RCO non inferiore a euro 2.000.000,00 per sinistro e euro 1.000.000,00 per prestatore di lavoro.

12. ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE TRA LE PARTI

Tra ogni singolo sponsor - che si sarà aggiudicato la sponsorizzazione di un'area a verde o rotatoria stradale - e l'Amministrazione Comunale verrà siglato uno specifico Accordo di Sponsorizzazione - **Allegato C**).

Una volta firmato l'accordo e dopo la realizzazione dell'intervento (termine utile indicato in 90 gg salvo esigenze legate all'opportuna stagionalità, salvo interruzione termini legata al periodo estivo, come da Art.10) lo Sponsor dovrà fornire una planimetria digitale che rappresenti il progetto realizzato, in formato pdf e/o possibilmente in formato .dwg, oltre che la documentazione fotografica as built.

13. CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'Impresa che esegue i lavori, in proprio o per conto dell'affidatario, avrà l'obbligo di adottare, durante l'esecuzione dei lavori, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e di terzi e per non produrre danni ai beni pubblici e privati, rimanendo espressamente inteso e convenuto che essa si assumerà ogni responsabilità sia civile che penale, nel caso di infortuni o danni.

L'Impresa è tenuta al rispetto delle norme dettate dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. oltre a quelle previste dal vigente Codice della Strada, con particolare riferimento ai cantieri stradali.

L'aggiudicatario sarà tenuto all'osservanza, sotto la sua esclusiva responsabilità, di tutte le disposizioni in materia antinfortunistica relativamente alle maestranze addette ai lavori.

Tutti gli interventi proposti dovranno tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano.

14. RECESSO

L'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto di sponsorizzazione nei seguenti casi:

- mancata esecuzione dei lavori progettati (in tutto o in parte) entro 120 gg. dalla data di consegna dell'area;
- mancato rispetto del programma di manutenzione;
- grave negligenza nella gestione dell'area.

Per la risoluzione anticipata del contratto dovrà essere rispettata la seguente procedura: le inadempienze dovranno essere contestate dall'Amministrazione per iscritto, a mezzo PEC, assegnando un termine di 15 gg. per le eventuali contro deduzioni e precisazioni dello Sponsor.

Qualora dopo tale contestazione sussistano ancora problemi e inadempimenti, l'Amministrazione invierà alla controparte diffida ad adempiere entro congruo termine, invitando altresì i responsabili ad un incontro chiarificatore.

Se anche tale tentativo di soluzione non dovesse sortire gli effetti sperati, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto, senza alcuna formalità legale, ritornando in tale caso immediatamente in possesso dell'area nonché acquisendo gratuitamente gli impianti, gli arredi e le piantumazioni su di essa realizzati, rimuovendo i cartelli di sponsorizzazione e, se lo ritenesse necessario, riportare l'area nell'assetto originario addebitando le spese allo sponsor.

L'Amministrazione potrà in ogni caso recedere anticipatamente dal contratto di sponsorizzazione con provvedimento motivato per sopravvenuti motivi di interesse pubblico generale.

Lo Sponsor ha facoltà di recesso anticipato rispetto alla scadenza per giusta causa, previa motivazione all'Amministrazione con un preavviso di almeno tre mesi.

15. VERIFICHE

L'Amministrazione comunale, tramite il proprio personale tecnico, verificherà lo stato effettivo del verde sulle rotatorie stradali e sulle aree verdi riservandosi -in caso di mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente avviso da parte dello sponsor- la possibilità di adottare le procedure previste dagli artt.1454 e 1456 del Codice Civile.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di accedere alle aree concesse in adozione ogni qualvolta sia necessario per l'esecuzione dei lavori di manutenzione delle strade, ovvero per ragioni di pubblico interesse.

16. OBBLIGHI E DIVIETI

Al soggetto che mantiene e gestisce il verde è vietata la vendita di contratti pubblicitari.

In caso di inadempienza si provvederà ai sensi dei succitati artt.1454 e 1456 del Codice Civile.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione che non sia già contemplata nella richiesta di adozione, dovrà essere sottoposta all'attenzione dell'Amministrazione Comunale ed essere preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta da parte del Dirigente del Settore competente. Qualora lo stato dei luoghi venisse danneggiato o alterato, il soggetto provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino sostenendone gli oneri e i costi. Nel caso in cui si verificasse un incidente

stradale rilevato dalla Polizia Locale con danni alle opere realizzate nell'area in questione dalla Parte, il risarcimento relativo ai danni subiti potrà essere recuperato direttamente dalla Parte stessa presso la Compagnia di Assicurazione del danneggiante. Lo SPONSOR è obbligato ad attivare, qualora non già in essere, e a mantenerla in vigore per tutta la durata del presente contratto, compresi suoi rinnovi e/o proroghe, polizza di Responsabilità Civile verso Terzi e prestatori d'Opera (RCT/O) per danni arrecati a terzi (tra cui l'Amministrazione Comunale) e per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (dipendenti e non), di cui lo SPONSOR si avvalga, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata, compresa l'attività di installazione, manutenzione, gestione dei beni oggetto dell'appalto. Tale polizza deve avere:

- RCT massimale unico non inferiore a euro 5.000.000,00 per sinistro;
- RCO non inferiore a euro 2.000.000,00 per sinistro e euro 1.000.000,00 per prestatore di lavoro.

Alla scadenza dell'Accordo di Sponsorizzazione, le opere e tutte le specie vegetali allocate sulla rotatoria stradale rimarranno di proprietà del Comune.

17. CESSIONE DELL'ACCORDO

E' vietata la cessione, anche parziale, dell'accordo.

La cessione non si configura nel caso in cui la Parte venga incorporata in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui la Parte sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica senza sostanziale modificazione dell'oggetto sociale.

18. PRESCRIZIONI

Gli atti di adozione delle rotatorie stradali e delle aree verdi, redatti in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, avranno una durata minima di 4 (quattro) anni. Per tutta la durata dell'adozione il richiedente sarà responsabile civilmente e penalmente per danni a terzi e pertanto dovrà stipulare apposita polizza assicurativa che scagioni l'Amministrazione da tutti i rischi e danni che dovessero derivare dalla gestione dell'area. L'adozione potrà essere revocata in qualsiasi momento a discrezione dell'Amministrazione nel caso in cui si verificassero danni o in caso di ripetute inadempienze all'obbligo di manutenzione e tenuta in efficienza dell'area, rimanendo comunque salva per l'Amministrazione la possibilità di esigere la riparazione del danno. L'adozione delle rotatorie stradali e delle aree verdi non costituisce concessione trattandosi esclusivamente di affidamento dell'area ai fini della relativa manutenzione e adozione dei punti luce. L'area rimarrà sempre nelle disponibilità dell'Amministrazione Comunale e dell'Ente proprietario della strada alla quale lo stesso potrà accedere senza preavviso per svolgere eventuali lavori di competenza.

Ciascuna rotatoria stradale o area verde potrà essere gestita esclusivamente dai soggetti assegnatari e firmatari dell'Accordo, rimanendo esclusa qualsiasi forma di subaffidamento.

E' assolutamente vietata la possibilità di cedere gli spazi pubblicitari a soggetti terzi, a pena di decadenza immediata dell'affidamento.

19. NORME FINANZIARIE

Ai fini IVA, configurandosi l'intervento quale operazione permutativa riconducibile nell'ambito applicativo dell'art. 11, primo comma, del DPR n. 633/72, ognuna delle operazioni considerate (Sponsorizzazione e realizzazione e/o manutenzione) deve essere assoggettata al tributo in maniera separata ed autonoma e, quindi, sia l'Amministrazione che lo Sponsor sono tenuti ad emettere regolare fattura in relazione all'operazione attiva da ciascuno effettuata, indicando il valore normale delle prestazioni, così come determinato dall'art. 14, terzo comma, del medesimo DPR n. 633/72 o, comunque, secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio comunale competente. Ai fini fiscali, il contratto di sponsorizzazione prevede la compensazione automatica tra il canone di locazione degli spazi pubblicitari concessi da parte dell'Amministrazione e l'importo dei lavori e quello di manutenzione ordinaria e straordinaria realizzati da parte del soggetto attuatore.

Si ricorda che la L. 27/12/2017 n. 205 (legge di bilancio 2018) ha disposto l'estensione dell'obbligo di fatturazione elettronica a partire dal 1 gennaio 2019 per la generalità delle operazioni effettuate nei confronti dei soggetti passivi I.V.A.

20. INFORMAZIONI GENERALI

Per quanto non espressamente previsto nei presenti criteri, si fa riferimento alle norme vigenti ed, in particolare, al Codice Civile, al Codice della Strada ed al relativo Regolamento di attuazione, alle prescrizioni comunali ed a quanto contenuto nell'avviso pubblico. Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo pretorio del Comune di Reggio Emilia e sul sito internet.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa, ai sensi del Reg. UE 2016/679, e del D.lgs. n. 101 del 10/08/2018, che i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata. Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché al fine di adempiere ad eventuali obblighi di legge come disposto dall'art. 6 par. 1 lett. c)-e) del Regolamento 679/2016.

22. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Azienda assegnataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni; qualora la Parte assegnataria non assolva a tali obblighi relativi al contratto di sponsorizzazione, si procede con l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 6 della medesima legge ed il presente contratto si risolve di diritto, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

23. CONTENZIOSO E FORO COMPETENTE

Ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e responsabilità derivante dall'esecuzione dell'Accordo di Sponsorizzazione -sempre che

non comporti decadenza della stessa dovrà essere di esclusiva giurisdizione dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Reggio Emilia.

IL DIRIGENTE
Arch. Saverio Cioce